



PIANO PER LA
FORMAZIONE
DEI DOCENTI
2016 - 2019

M.I.U.R. – Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria – P.T.P. di Vibo Valentia

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Classica – Scientifica - Professionale

TROPEA

Via Coniugi Crigna 89861 Tropea (VV) tel. uff. amm.vi 0963/666749 cod. mecc. VVIS00200C
cod. fiscale 96012510796 Distretto n. 13 – e-mail yvis00200c@istruzione.it – pecvvis00200c@pec.istruzione.it
Sito internet www.iistropea.gov.it

Prof. n. 1892 A/21

Tropea, 14.04.2017

Atti Ufficio
Albo – Sito web
istituzionale

**OGGETTO: Determina Dirigenziale di avvio procedura di selezione Ente accreditato e qualificato MIUR per la formazione docenti ex legge n. 107/2015 - Ambito Territoriale Calabria 13 - Vibo Valentia
C.I.G. Z941E43665**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 827/24

VISTO il D.L. n. 326/1995

VISTO il D.P.R. 275/99 Autonomia Scolastica

VISTO il D.L. n. 44/2001

VISTO l'art. 35 del CCNL Comparto Scuola 2006/2009

VISTA la legge n. 107/2015 art.1 comma 124

VISTO l'art. 36 del D.LGS. 50/2016, che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate, ivi compreso l'affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, del medesimo decreto e, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione

VISTA la nota MIUR 15 settembre 2016, prot. n. 2915

VISTO il Piano Nazionale per la formazione dei docenti adottato con D.M. n. 797 del 19 ottobre 2016

VISTA l'individuazione dell'Istituto Istruzione Superiore di Tropea quale Scuola Polo per la formazione della rete d'ambito Calabria 013 Vibo Valentia

VISTA l'assegnazione delle risorse finanziarie per l'anno scolastico 2016/2017 per l'Ambito 13, comunicata con nota MIUR prot. n. AOODGPER 1522 del 13.01.2017

SENTITE le indicazioni della conferenza d'Ambito CAL013 Vibo Valentia riunitasi in data 9.03.2017

VISTE le Unità Formative del Piano d'Ambito Calabria 013 elaborate dalla Scuola Polo in accordo e condivisione con le Istituzioni Scolastiche della Rete

CONSIDERATO l'esito infruttuoso della prima procedura avviata con propria determina prot. n. 1332 A/21 del 20.03.2017 e con la pubblicazione dell'Avviso prot. n. 1333 A/21 pari data

CONSIDERATE le risultanze del Gruppo di supporto alla formazione della Scuola Polo, riunitosi nei giorni 10/11/12/13/14 aprile 2017

VISTE le Linee guida dell'ANAC concernenti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici "

CONSIDERATO che è necessario provvedere con urgenza all'attivazione di un **PERCORSO FORMATIVO**, nelle macro aree **Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base - Valutazione e Miglioramento**, da completarsi entro il corrente anno scolastico, destinato a tutto il personale docente della rete
PRESO ATTO che per la fornitura del servizio di cui trattasi non esistono Convenzioni CONSIP attive

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura di che trattasi ex art. 36 del D.LGS. 50/2016 per la selezione di un Ente accreditato e qualificato MIUR cui affidare l'incarico inerente la prestazione di servizi per la realizzazione di un **PERCORSO FORMATIVO**, nelle macro aree **Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base - Valutazione e Miglioramento** previsto dal Piano Triennale di Formazione del personale docente della Rete dell'Ambito Territoriale Calabria 13 - Vibo Valentia.

Art. 2 - Obiettivi

Il "Percorso Formativo" comprensivo di due Unità è finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Rafforzare le competenze di base attraverso modelli, indicazioni e metodologie rispondenti ai bisogni del territorio circostante
- Accrescere nei docenti delle competenze disciplinari e trasversali per l'implementazione di modalità d'insegnamento che favoriscano principalmente una didattica attiva e laboratoriale
- Promuovere ambienti di apprendimento flessibili, fisici, virtuali dove utilizzare i diversi linguaggi multimediali in relazione ai contenuti di apprendimento e all'età degli alunni
- Potenziare gli aspetti e le modalità operative della valutazione didattica
- Approfondire il concetto di competenza e acquisire indicazioni operative circa i percorsi e gli strumenti idonei per valutare e certificare: progettazioni, rubriche, modelli ecc.

Art. 3 - Destinatari

Sono destinatari del percorso formativo tutti i Docenti Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° e 2° grado delle Istituzioni scolastiche delle Istituzioni Scolastiche ricadenti nella rete d'Ambito Calabria 13 - Vibo Valentia

Art. 4 - Struttura del percorso formativo, organizzazione e sedi

Il percorso formativo è così strutturato in:

<p style="text-align: center;">UNITA' FORMATIVA 1 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO CONTENUTO: Rafforzamento competenze di base</p>	<p>Struttura: L'articolazione modulare prevede una durata di 25 ore così ripartita</p> <ul style="list-style-type: none">- n° 8 ore di formazione fruita (n. 4 ore in presenza + n. 4 ore a distanza)- n° 8 ore di formazione vissuta (laboratori, ricerca, studio etc con modalità a distanza)- n° 8 ore di formazione documentata e prodotta (report, elaborate, materiali, sperimentazioni etc con modalità a distanza)- n° 1 ora di formazione verificata (verifica finale con modalità a distanza) <p>Organizzazione e sedi: Durata e Calendario: periodo compreso tra maggio 2017 e, non oltre, fine luglio 2017, secondo calendario che sarà definito dalla Scuola Polo. Numero Iscritti pari a 750 unità circa.</p>
--	--

	<p>Numero Corsi e Sedi di svolgimento: TRE corsi con la replica degli incontri in presenza nelle sedi di seguito indicate Tropea – Rombiolo – Vibo Marina (salvo variazioni di sedi)</p>
<p style="text-align: center;">UNITA' FORMATIVA 2 IL MASTERY LEARNING DEL XXI SECOLO CONTENUTO: Valutazione didattica</p>	<p>Struttura: L'articolazione modulare prevede una durata di 25 ore così ripartita</p> <ul style="list-style-type: none"> - n° 8 ore di formazione fruita (n. 4 ore in presenza + n. 4 ore a distanza) - n° 8 ore di formazione vissuta (laboratori, ricerca, studio etc con modalità a distanza) - n° 8 ore di formazione documentata e prodotta (report, elaborate, materiali, sperimentazioni etc con modalità a distanza) - n° 1 ora di formazione verificata (verifica finale con modalità a distanza) <p>Organizzazione e sedi: Durata e Calendario: periodo compreso tra maggio 2017 e, non oltre, fine luglio 2017, secondo calendario che sarà definito dalla Scuola Polo. Numero Iscritti pari a 450 unità circa.</p> <p>Numero Corsi e Sedi di svolgimento: TRE corsi con la replica degli incontri in presenza nelle sedi di seguito indicate Tropea – Rombiolo – Vibo Marina (salvo variazioni di sedi)</p>

Art. 5 – Requisiti di Partecipazione

Per partecipare alla selezione l'Ente di Formazione deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.LGS. 50/2016 nonché dei requisiti minimi di:

- a) idoneità professionale all'erogazione del servizio, attestando l'accreditamento/qualificazione MIUR ai sensi e per gli effetti delle Direttive 90/2003 e 170/2016
- b) capacità tecniche e professionali attestando esperienze maturate nel settore della formazione nell'ultimo quinquennio e qualità del curriculum vitae e studiorum delle figure professionali coinvolte
- c) possesso di piattaforma digitale per la formazione online.

Art. 6 – Candidatura

Gli Enti interessati dovranno presentare la propria candidatura, nel modo seguente:

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana dovranno essere contenute, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso. Il plico, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato accuratamente con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e l'indirizzo PEC del proponente e la dicitura: **PERCORSO FORMATIVO – Formazione docenti ambito territoriale Calabria 13 – Vibo Valentia**", dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del 28 aprile 2017 al seguente indirizzo: Istituto d'Istruzione Superiore – Via Coniugi Crigna – 89861 TROPEA (VV)**. Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un proprio

incaricato. Nel caso di consegna a mano l'ufficio di Segreteria dell'Istituto riceve il pubblico dal lunedì al sabato dalle ore 11,30 alle ore 13,00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non dovesse pervenire all'Istituto entro il previsto termine perentorio di scadenza. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'Ente di Formazione comporta l'esclusione dalla valutazione dell'offerta. A tal fine farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, a pena di esclusione, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata accuratamente con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato 1 "Istanza di partecipazione");
- Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato 2 "Dichiarazione sostitutiva cumulativa") e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente Formatore con allegata fotocopia, anch'essa sottoscritta, del documento di identità in corso di validità.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la documentazione del progetto esecutivo. Per ogni unità formativa dovrà formularsi dettagliatamente, pena esclusione, apposita scheda (allegato 3 "Progetto esecutivo/Offerta tecnica") che include tre parti relative all'impianto organizzativo, all'Esperto Formatore ed al Tutor Educativo d'aula. L'offerta tecnica dovrà essere debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Ente di Formazione e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile.

Ad ogni scheda di progetto esecutivo, dovranno allegarsi i curricula vitae dell'Esperto Formatore e del Tutor Educativo d'aula corredati da documento d'identità in corso di validità e codice fiscale.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario fino alla stipula del contratto relativo.

A pena di esclusione dalla presente procedura, l'offerta tecnica non dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica.

Busta C) "Offerta Economica"

La busta C) dovrà contenere, chiaramente indicato in cifre e in lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, fino a completamento della presente procedura, e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto. Nel caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, giusto art. 72 co. 2 del R.D. 827/24, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione. Dovranno, altresì, indicarsi, giusto art. 95 co. 10 del D.LGS. 50/2016, i costi concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La summenzionata offerta economica dovrà essere formulata utilizzando il modello allegato 4.

La precitata documentazione dovrà essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente di Formazione per esteso nell'ultima pagina.

Art. 7 – Procedura di scelta del contraente – Affidamento diretto

Al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.LGS. 50/2016 e delle regole di concorrenza, verrà svolta una preliminare indagine esplorativa di mercato, volta ad identificare le soluzioni presenti sul mercato medesimo e la platea dei potenziali affidatari, idonei a soddisfare gli obiettivi di cui all'art. 2

Pertanto, a stretto giro, l'Istituzione sul proprio pubblicherà apposito AVVISO ad evidenza pubblica contenente:

- Obiettivi, tematiche, destinatari ed organizzazione del percorso formativo;
- Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione;
- Modalità di erogazione dell'offerta formativa;
- Termini e Modalità di presentazione delle candidature,
- Importo posto a base d'asta

I requisiti posseduti dagli Enti Accreditati e Qualificati ai fini dell'aggiudicazione della prestazione di servizi devono essere coerenti con il raggiungimento degli obiettivi previsti dall'attuazione del

percorso formativo. In particolare, gli Enti dovranno documentare di aver maturato esperienza in percorsi di formazione del personale docente di almeno 5 anni.

Art. 8 – Criterio di aggiudicazione

Il criterio di selezione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.LGS. 50/2016.

La selezione delle candidature sarà svolta attraverso una valutazione che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base degli elementi e relativi punteggi di seguito indicati:

- **QUALITA' DELL'OFFERTA TECNICA (max 80 punti su 100 ovvero max 40 punti per ciascun progetto esecutivo relativo alla singola Unità Formativa)**

Progetto Esecutivo – Tabella di valutazione relativa all'impianto organizzativo Punteggio massimo 30 punti (riferito a singola Unità Formativa)		
Descrittori	Griglia Punteggio	
Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	Non Coerente	Punti 0
	Parzialm. Coerente	Punti 1
	Suffic. Coerente	Punti 3
	Buona Coerenza	Punti 4
	Ottima Coerenza	Punti 6
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della formazione fruita, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione cui la candidatura si riferisce	Non coerente	Punti 0
	Parzialm. Coerente	Punti 1
	Suffic. Coerente	Punti 3
	Buona Coerenza	Punti 4
	Ottima Coerenza	Punti 6
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della formazione vissuta, nella fase di ricerca – azione, con gli obiettivi del progetto di formazione cui la candidatura si riferisce	Non Coerente	Punti 0
	Parzialm. Coerente	Punti 1
	Suffic. Coerente	Punti 3
	Buona Coerenza	Punti 4
	Ottima Coerenza	Punti 6
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della formazione documentata e prodotta con gli obiettivi del progetto di formazione cui la candidatura si riferisce	Non Coerente	Punti 0
	Parzialm. Coerente	Punti 1
	Suffic. Coerente	Punti 3
	Buona Coerenza	Punti 4
	Ottima Coerenza	Punti 6
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della formazione verificata, nella fase di restituzione, con gli obiettivi del progetto di formazione cui la candidatura si riferisce	Non Coerente	Punti 0
	Parzialm. Coerente	Punti 1
	Suffic. Coerente	Punti 3
	Buona Coerenza	Punti 4
	Ottima Coerenza	Punti 6

Progetto Esecutivo – Tabella di valutazione relativa all'ESPERTO FORMATORE Esperienze/Titoli Valutabili Punteggio massimo 6 punti (riferito a singola Unità Formativa)	
Descrittori	Griglia Punteggio
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, della durata minima di otto ore, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	0,50 punti per ogni esperienza fino a 6 esp. Punteggio max. 3
Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali	0,25 punti per ogni

inerenti la tematica della candidatura	pubblicazione/contenuto fino ad un massimo di 2 <i>Punteggio max. 0,50</i>
Per ogni diploma di specializzazione, master, perfezionamento conseguiti in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari.	0,50 punti per ogni titolo Fino a 3 <i>Punteggio max. 1,5</i>
Certificazioni informatiche	<ul style="list-style-type: none"> • Livello Base 0,25 • Livello Avanzato 0,50 • Livello Specialistico 1 <i>Punteggio max. 1</i>

Progetto Esecutivo – Tabella di valutazione relativa al TUTOR EDUCATIVO D'AULA Esperienze/Titoli Valutabili Punteggio massimo 4 punti (riferito a singola Unità Formativa)	
Descrittori	Griglia Punteggio
Esperienze documentate in qualità di tutor educativo d'aula in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, della durata minima di otto ore, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	0,50 punti per ogni esperienza fino a 4 esp. <i>Punteggio max. 2</i>
Per ogni diploma di specializzazione, master, perfezionamento attinenti al ruolo e conseguiti in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari.	0,50 punti per ogni titolo Fino a 2 titoli <i>Punteggio max. 1</i>
Certificazioni informatiche	<ul style="list-style-type: none"> • Livello Base 0,25 • Livello Avanzato 0,50 • Livello Specialistico 1 <i>Punteggio max. 1</i>

• **OFFERTA ECONOMICA (max 20 punti)**

per l'offerta valida con prezzo più basso: 20 punti
per le altre offerte un punteggio inversamente proporzionale al prezzo, calcolato con la seguente formula:

$P = 20 \times P_{min} / P_{off}$ dove:

P = punteggio da attribuire al singolo concorrente relativamente all'offerta economica

P_{min} = prezzo relativo al concorrente che ha presentato offerta con il prezzo più basso

P_{off} = prezzo presentato dal concorrente in esame

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

Altresì, l'Istituzione ha la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione:

1. laddove ritenga opportuno esercitare il proprio diritto di autotutela,
2. laddove la Commissione giudicatrice valuti che nessuna offerta risulta conveniente o rispondente ai contenuti tecnici ed economici previsti dall'Avviso.

Art. 9 – Commissione

Giusto art. 77 del D.LGS. 50/2016, la valutazione delle candidature è demandata ad un'apposita Commissione interna che procederà alla valutazione delle offerte e rimetterà al RUP l'intera procedura per la valutazione della congruità e la proposta di aggiudicazione del servizio al migliore offerente. Delle operazioni eseguite, verrà redatto apposito verbale contenente prospetto comparativo e relativa graduatoria.

Art.10 – Pubblicazione

La Dirigente Scolastica comunicherà formalmente sul sito web dell'istituto - Albo Pretorio - ed Amministrazione Trasparente la graduatoria dei soggetti che hanno partecipato alla selezione.

Art. 11 – Contratto

L'Ente aggiudicatario del servizio sarà destinatario, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, di formale contratto contenente i servizi da erogare e l'ammontare del costo dell'intero pacchetto formativo.

Art. 12 – Importo massimo stimato

Per la realizzazione dell'intero pacchetto formativo di cui all'art. 4 del presente provvedimento, l'importo posto a base d'asta è fissato in € **39.500,00 (euro trentanovemilacinquecento/00) iva inclusa.**

Art. 13 – Copertura finanziaria

Per la realizzazione dell'intero pacchetto formativo di che trattasi verranno utilizzate le risorse finanziarie assegnate con nota MIUR AOODGPER prof. n. 1522 del 13.01.2017

Art. 14 – Tempi di esecuzione

La prestazione dei servizi dovrà essere realizzata nel periodo compreso tra maggio 2017 e, non oltre, fine luglio 2017, secondo il calendario che sarà definito dalla Scuola Polo.

Art.15 – Trattamento Dati

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva di cui trattasi, avverrà nel rispetto delle norme contenute nel D.LGS. 196/2003.

Art. 16 – Approvazione atti allegati

Si approva l'Avviso pubblico di selezione con i relativi allegati da n. 1 a n. 4.

Art. 17 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.LGS. 50/2016 Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente Scolastico Prof.ssa Beatrice LENTO.

Per informazioni è possibile contattare il D.S.G.A. Dott.ssa Ortensia CALIO' tel. 0963/666749 email vvis00200c@pec.istruzione.it

In data odierna viene pubblicato l'Avviso pubblico di selezione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Beatrice LENTO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 co.2 D.LGS. 39/93

